

МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ МӘҒАРИФ  
ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫҒЫ

«САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

Кол Гали ул., д. 45 п.г.т. Богатые Сабы,  
Сабинский район, 422060,  
ОКПО 05360306, ОГРН 1021607152654  
ИНН/КПП 1635001898/163501001

“САБА АГРАР КӨЛЛИЯТЕ”  
ДӘУЛӘТ АВТОНОМ ҺӨНӘРИ БЕЛЕМ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Кол Гали ур., 45 нче йорт, Байлар Сабасы ш.т.п.,  
Саба районы, 422060,  
ОКПО 05360306, ОГРН 1021607152654  
ИНН/КПП 1635001898/163501001

тел.: (84362) 2-21-77/2-21-78, факс: 2-20-87 e-mail: PU-104@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

09.06.2022 г.

№ 490

**О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения**

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов(территорий)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения Миннеханова Р.Р., заместитель директора по безопасности.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете заместителя директора по УПР.
3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения.
4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта

безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения.

5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

A blue circular official stamp of the College of Agricultural and Forestry Sciences of the Republic of Tatarstan. The stamp contains the text: "МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН", "РЕСПУБЛИКАНСКОЕ АГРОКОМПЛЕКСНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САБИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»", and "ДОКУМЕНТЫ". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink.

З.М.Бикмухаметов

Приложение к приказу  
№ 490 от 09.08 2022 г.

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе заместителя директора по УПР.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, имеют заместители директора и лица, назначенные ответственными за антитеррористическую работу в ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж».
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.  
Срок хранения паспорта и иных документов ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж», содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.

Директор



З.М. Бикмухаметов